

## **Dyrektor Urzędu Morskiego w Słupsku poszukuje osoby na stanowisko elektrotechnika w Inspektoracie Oznakowania Nawigacyjnego**

### **Adres Urzędu:**

76-200 Słupsk, al. Sienkiewicza 18

### **Miejsce wykonywania pracy:**

76 – 150 Darłowo, ul. Wilków Morskich 11

### **Wymiar etatu : 1**

Liczba stanowisk pracy: 1

### **Zakres głównych czynności:**

- konserwacja i naprawa elektronicznych urządzeń oznakowania nawigacyjnego i systemów radiowych.

### **Wymagania niezbędne:**

- wykształcenie średnie o profilu elektronicznym lub radiowym;
- posiadanie uprawnień elektrycznych kategorii E (Świadectwo kwalifikacyjne uprawniające do zajmowania się eksploatacją urządzeń, instalacji i sieci na stanowisku EKSPLOATACJA – o napięciu do 1 kV);
- prawo jazdy kat. B;
- zaświadczenie lekarskie o braku przeciwwskazań do pracy na wysokości powyżej 3 metrów.

### **Wymagania dodatkowe:**

- ogólna znajomość sterowników automatyki przemysłowej;
- obsługa podstawowych, pomiarowych przyrządów elektrycznych w zakresie posiadanych uprawnień;
- obsługa komputera w stopniu podstawowym oraz programów biurowych MS Office;
- ogólna znajomość morskiego oznakowania nawigacyjnego;
- ogólna wiedza w zakresie techniki radiowej;
- umiejętność pracy w zespole.

### **Czynniki uciążliwe:**

- praca na wysokości powyżej 3 metrów w specjalistycznej uprząży;
- wykonywanie na wodach morskich prac z pontonu serwisowego.

### **Wymagane dokumenty:**

- list motywacyjny i życiorys;
- oświadczenie kandydata o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych do celów rekrutacji, własnoręcznie podpisane (wzór oświadczenia dostępny jest na stronie internetowej Urzędu Morskiego w Słupsku);
- kopia dokumentów potwierdzających wykształcenie;
- świadectwo kwalifikacyjne uprawniające do zajmowania się eksploatacją urządzeń, instalacji i sieci na stanowisku EKSPLOATACJA - o napięciu do 1 kV.

**Inne dokumenty i oświadczenia:**

- kserokopie świadectw pracy,
- dokumenty potwierdzające doświadczenie zawodowe,
- potwierdzenie znajomości obsługi komputera;
- kserokopie innych dokumentów potwierdzających ukończone kursy i posiadane umiejętności.

**Termin składania dokumentów:**

25.05.2017 r.

**Miejsce składania dokumentów:**

Urząd Morski w Słupsku - sekretariat  
76-200 Słupsk,  
al. Sienkiewicza 18

**Inne informacje:**

W ofercie należy podać dane kontaktowe: adres do korespondencji, numer telefonu kontaktowego, adres e-mail. Oferty dostarczone po terminie nie będą rozpatrywane. W przypadku ofert wysłanych pocztą decyduje data stempla pocztowego - data wpływu do Urzędu nie może być późniejsza niż trzy dni kalendarzowe od daty określającej termin składania dokumentów.

Kandydaci spełniający wymagania formalne określone w ogłoszeniu zostaną zaproszeni na postępowanie kwalifikacyjne, o czym zostaną powiadomieni e-mailem lub/i telefonicznie.