

OGŁOSZENIE NR AG/C 2/2018
Skarb Państwa – Urząd Morski w Słupsku

ogłasza przetarg nieograniczony w formie ustnej (licytacja) na dzierżawę terenu w miejscowości Bobolin. Przedmiotem przetargu jest teren o powierzchni **2.795,00 m²**, położony na pasie technicznym w miejscowości Bobolin, stanowiący część działki oznaczonej w ewidencji gruntów i budynków jako działka nr 277/6 obręb 0002 Bobolin, dla której urządzono księgę wieczystą nr K01K/00098295/1, z przeznaczeniem na pole namiotowe.

Cena wywoławcza wynosi **16.000,00 zł netto** (słownie: szesnaście tysięcy złotych 00/100), plus 23 % podatku VAT za cały okres dzierżawy.

Okres dzierżawy: **od 01 lipca 2018 roku do 31 sierpnia 2018 roku**

Postąpienie **200,00 zł netto** (słownie: dwieście złotych 00/100).

Wadium wynosi **1.600,00 zł brutto** (słownie: jeden tysiąc sześćset złotych 00/100)

Warunki przetargu:

1. Przetarg odbędzie się w dniu **16 marca 2018 roku** (piątek) w siedzibie Urzędu Morskiego w Słupsku przy Al. Sienkiewicza 18 (sala konferencyjna – pokój nr 41) o godzinie **10⁰⁰**.
2. Warunkiem przystąpienia do przetargu jest wpłacenie wadium w wysokości **1.600,00 zł brutto** (słownie: jeden tysiąc sześćset złotych 00/100) w kasie Urzędu Morskiego w Słupsku. Wadium należy wpłacić w kasie w terminie do dnia **16 marca 2018 roku do godz. 9⁰⁰**.
3. Zgłoszenie uczestnictwa w przetargu, oświadczenie i kopię dowodu wpłaty wadium należy złożyć **najpóźniej w dniu przetargu do godz. 9⁰⁰ w sekretariacie Urzędu Morskiego w Słupsku**. Uczestnicy przetargu zobowiązani są **zapoznać się z Regulaminem Przetargu oraz projektem Umowy Dzierżawy** przed przystąpieniem do przetargu i złożyć pisemne oświadczenie o zapoznaniu się z treścią powyższego projektu.
4. Przetarg jest ważny bez względu na liczbę uczestników, jeśli chociaż jeden uczestnik zaoferuje stawkę wyższą od stawki wywoławczej, co najmniej o jedno postąpienie. Wadium zwraca się po zakończeniu przetargu w terminie 3 dni po zakończeniu przetargu z zastrzeżeniem, że wadium wniesione przez uczestnika, który przetarg wygrał zalicza się na poczet czynszu dzierżawnego. Przystępujący do przetargu winni okazać komisji przetargowej ważny dokumentem tożsamości i dokument, z którego wynika upoważnienie do reprezentacji w przypadku osoby prawnej.
5. **Wadium ulega przepadkowi na rzecz Organizatora w razie uchylenia się uczestnika, który przetarg wygrał od zawarcia umowy w określonym w niniejszym ogłoszeniu terminie.**
6. Umowa dzierżawy winna być zawarta w terminie 14 dni od daty rozstrzygnięcia przetargu.
7. Urząd Morski w Słupsku nie zapewnia sanitariatów, które przyszedł dzierżawca winien zabezpieczyć we własnym zakresie i na własny koszt.
8. Urząd Morski w Słupsku nie zapewnia dostępu do prądu, wody oraz wywozu nieczystości stałych i ciekłych, które przyszedł dzierżawca winien zabezpieczyć we własnym zakresie i na własny koszt.
9. Urząd Morski w Słupsku wygrodzi teren pod dzierżawę oraz wydzieli dojazd do przedmiotu dzierżawy przez tereny placówek obchodowych i pasa technicznego.
10. Dzierżawca będzie zobowiązany do utrzymania porządku w ruchu samochodów wjeżdżających i wyjeżdżających z pola namiotowego oraz utrzymania przejezdnych ciągów komunikacyjnych.

Szczegółowych informacji w przedmiotowej sprawie udziela Wydział Administracyjno – Gospodarczy tel. 59 84-74-210. Lokalizacja terenu do wglądu w Kapitanacie Portu Darłowo, na tablicy ogłoszeń Urzędu Morskiego w Słupsku przy Al. Sienkiewicza 18 oraz na stronie internetowej Urzędu www.umsl.gov.pl

Uwaga!

Urząd Morski w Słupsku zastrzega sobie prawo odstąpienia od przetargu w każdym czasie bez podania przyczyny.

Główny Księgowy

GŁÓWNY KSIĘGOWY
URZĘDU MORSKIEGO W SŁUPSKU
Z up.

Eżbieta Wotk
Stary podpis
spektor

Dyrektor Urzędu

DYREKTOR
Urzędu Morskiego w Słupsku

kpt.ż.w. Włodzisław Kotuniak

podpis

REGULAMIN PRZETARGU na dzierżawę terenu w miejscowości Bobolin.

§ 1

1. Przetarg na dzierżawę terenu odbywa się w formie przetargu ustnego nieograniczonego.
2. Przetarg ustny nieograniczony ma na celu uzyskanie najwyższej ceny.
3. Organizatorem przetargu jest Skarb Państwa – Urząd Morski w Słupsku.

§ 2

W przetargu ustnym nieograniczonym mogą brać udział osoby fizyczne, osoby prawne oraz podmioty posiadające zdolność prawną, jeżeli spełniają warunki określone w niniejszym regulaminie.

§ 3

Przetarg odbędzie się w dniu 16 marca 2018 roku (piątek) o godzinie 10⁰⁰ w siedzibie Urzędu Morskiego w Słupsku przy Al. Sienkiewicza 18 (sala konferencyjna – pokój nr 41).

§ 4.

1. Przetarg ogłasza się umieszczając informację o przetargu na tablicach ogłoszeniowych Urzędu Morskiego w Słupsku oraz na stronie internetowej (BIP) Urzędu Morskiego w Słupsku (www.umsl.gov.pl), co najmniej na 21 dni kalendarzowych przed wyznaczonym terminem przetargu.
2. Ogłoszenie o przetargu powinno zawierać:
 - a) termin i miejsce przetargu,
 - b) cenę wywoławczą za dzierżawę,
 - c) wysokość wadium i termin jego wpłacenia,
 - d) pouczenie o skutkach uchylenia się od zawarcia umowy.
3. Przed przystąpieniem do przetargu uczestnicy winni zapoznać się w siedzibie Urzędu Morskiego w Słupsku z **Regulaminem Przetargu i projektem Umowy Dzierżawy**, składając stosowne oświadczenie o zapoznaniu się z ich treścią najpóźniej w dniu przetargu do **godziny 9⁰⁰**.
4. Przed przystąpieniem do przetargu uczestnicy zobowiązani są do zapłaty **wadium w wysokości 1.600,00 zł brutto w kasie Urzędu Morskiego w Słupsku. Wadium należy wpłacić w kasie w terminie do dnia 16 marca 2018 roku do godziny 9⁰⁰**. Kopię dowodu wpłaty wadium należy złożyć **najpóźniej w dniu przetargu do godziny 9⁰⁰ w sekretariacie Urzędu Morskiego w Słupsku**.
5. Cenę wywoławczą określa ogłoszenie o przetargu.
6. Niezłożenie oświadczenia o zapoznaniu się z Regulaminem Przetargu lub projektem Umowy Dzierżawy w terminie określonym w ust. 3 albo nieprzedłożenie dowodu wpłaty wadium w terminie określonym w ust. 4 skutkuje niedopuszczeniem do przetargu.
7. Przetarg jest ważny bez względu na liczbę uczestników, jeżeli chociaż jeden uczestnik przetargu zaoferuje stawkę wyższą od stawki wywoławczej, co najmniej o jedno postąpienie.
8. Wysokość postąpienia określa ogłoszenie o przetargu.
9. Wadium zwraca się w ciągu 3 dni roboczych po zakończeniu przetargu z zastrzeżeniem, że wadium wniesione przez uczestnika, który przetarg wygrał zalicza się na poczet czynszu dzierżawnego. Wadium zostanie zwrócone po podaniu nr rachunku bankowego, na który ma być dokonany jego zwrot.
10. **Wadium ulega przepadkowi na rzecz Organizatora w razie uchylenia się uczestnika, który przetarg wygrał od zawarcia umowy w terminie określonym w ust. 11 niniejszego paragrafu.**
11. **Umowa dzierżawy winna być zawarta w terminie do 14 dni od daty rozstrzygnięcia przetargu. Umowa zostaje zawarta z chwilą złożenia podpisów przez obie strony na dokumencie umowy.**
12. Osoba która przetarg wygrała zobowiązana jest dostarczyć przed podpisaniem umowy kserokopie następujących dokumentów: nadanie nr NIP, nadanie numeru REGON, zaświadczenie o wpisie do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub odpis z Krajowego Rejestru Sądowego.

§ 5

1. Komisję Przetargową powołuje Dyrektor Urzędu Morskiego w Słupsku.
2. Przewodniczący Komisji Przetargowej otwiera przetarg, podając uczestnikom przetargu dane wymienione w § 4 ust. 2 pkt a, b, c, d oraz wymienia uczestników dopuszczonych do przetargu.
3. Uczestnik przetargu może działać przez pełnomocnika. Pełnomocnik obowiązany jest złożyć Komisji Przetargowej najpóźniej na 30 minut przed rozpoczęciem przetargu pełnomocnictwo z podpisem notarialnie poświadczonym.
4. Uczestnicy przetargu zgłaszają ustnie kolejne coraz wyższe stawki czynszu za dzierżawę. Stawka zaoferowana przez uczestnika przetargu przestaje wiązać, gdy inny uczestnik zaoferuje stawkę wyższą. Zakończenie przetargu następuje w chwili, gdy mimo trzykrotnego wywołania nie ma dalszego postąpienia.
5. Przewodniczący Komisji zamyka przetarg i ogłasza imię i nazwisko lub nazwę albo firmę, która wygrała przetarg.
6. Komisja przeprowadzająca przetarg sporządza protokół z przetargu, który określa:
 - a) rodzaj przetargu,
 - b) termin i miejsce przetargu,
 - c) liczbę osób dopuszczonych do przetargu,
 - d) imię, nazwisko, adres osoby lub nazwę albo firmę, adres podmiotu, który przetarg wygrał oraz wysokość czynszu najmu osiągniętego w przetargu.
7. Protokół z przeprowadzonego przetargu stanowi podstawę do zawarcia umowy dzierżawy.
8. Urząd Morski w Słupsku nie zapewnia dostępu do prądu, wody oraz wywozu nieczystości stałych i ciekłych, które przysły dzierżawca winien zabezpieczyć we własnym zakresie i na własny koszt.
9. Dzierżawca zobowiązany jest do zapewnienia zabezpieczenia przedmiotu umowy przed dewastacją i zniszczeniem w czasie trwania umowy dzierżawy oraz utrzymania czystości w przedmiocie dzierżawy.

§ 6

1. **Organizator zastrzega sobie prawo odstąpienia od przetargu w każdym czasie bez podania przyczyny.**
2. Organizator zastrzega sobie prawo do zmiany niniejszego regulaminu najpóźniej do dnia rozpoczęcia przetargu.

DYREKTOR
Urzędu Morskiego w Słupsku

DYREKTOR
Urzędu Morskiego w Słupsku

kpt.ż.w. Włodzimierz Kotuniak

Słupsk, dnia

Urząd Morski w Słupsku
Al. Sienkiewicza 18
76-200 Słupsk

OŚWIADCZENIE

Niniejszym oświadczam, iż zapoznałem się regulaminem przetargu na dzierżawę terenu o powierzchni łącznej 2.795,00 m², położonego na pasie technicznym w miejscowości Bobolin, stanowiącego część działki oznaczonej w ewidencji gruntów i budynków jako działka nr 277/6 obręb 0002 Bobolin, dla której urządzono księgę wieczystą nr KO1K/00098295/1, z przeznaczeniem na pole namiotowe oraz z projektem umowy dzierżawy i nie wnoszę zastrzeżeń do w/w dokumentów, a także zgadzam się na warunki udziału w przetargu.

Imię i Nazwisko:

Adres:

Nr i seria dowodu os.:

UMOWA DZIERŻAWY AG/C .../18

zawarta w dniu 2018 roku pomiędzy

Skarbem Państwa - Urzędem Morskim w Słupsku reprezentowanym przez:
Dyrektora Urzędu Morskiego – Włodzimierza Kotuniaka,
przy kontrasygnacie Głównego Księgowego – Katarzyny Wójcik,
zwanym w dalszej treści umowy „Wydzierżawiającym”,

a

Panem/Panią, zamieszkałą/-ym, posiadającą/-ym NIP:, prowadzącą/-ym działalność gospodarczą pod nazwą, wpisaną do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej Rzeczypospolitej Polskiej prowadzonej przez Ministra Rozwoju, zwaną/-ym w dalszej treści umowy „Dzierżawcą”.

§ 1

Wydzierżawiający oddaje w dzierżawę teren o powierzchni **2.795,00 m²** w pasie technicznym miejscowości Bobolin, stanowiący część działki oznaczonej w ewidencji gruntów i budynków jako działka nr 277/6 obręb 0002 Bobolin, dla której urządzono księgę wieczystą KO1K/00098295/1, z wyłącznym przeznaczeniem na pole namiotowe, zgodnie z załącznikiem graficznym stanowiącym integralną część do umowy dzierżawy.

§ 2

Umowa zostaje zawarta na okres od dnia 01 lipca 2018 roku do dnia 31 sierpnia 2018 roku.

§ 3

1. Dzierżawca zobowiązany jest wykorzystywać wydzierżawiony teren wyłącznie do celów określonych w §1 umowy.
2. Zmiana sposobu wykorzystania dzierżawionego terenu wymaga pisemnego uzgodnienia z Wydzierżawiającym.
3. Dzierżawca nie ma prawa do oddawania dzierżawionego terenu w używanie (poddzierżawę, użyczenie itp.) osobom trzecim, bez uzyskania pisemnej zgody Wydzierżawiającego lub wbrew określonym w zgodzie warunkom. To samo dotyczy cesji uprawnień Dzierżawcy wynikających z niniejszej umowy na osoby trzecie.
4. Adaptacje i remonty przedmiotu umowy na potrzeby prowadzonej działalności Dzierżawca ponosi własnym kosztem bez obowiązku zwrotu kosztów z tego tytułu przez Wydzierżawiającego. Po rozwiązaniu umowy dzierżawy Dzierżawca zobowiązany jest przywrócić na własny koszt dzierżawiony teren do stanu pierwotnego.
5. Wszelkie zmiany ukształtowania wydzierżawionego terenu mogą być dokonane jedynie na zasadach i warunkach określonych przez Wydzierżawiającego.
6. Niniejsza umowa nie zwalnia Dzierżawcy z obowiązku przestrzegania przepisów ustawy Prawo budowlane.
7. Dzierżawca zobowiązany jest do utrzymania porządku w ruchu samochodów wjeżdżających i wyjeżdżających z pola namiotowego oraz utrzymania przejezdnych ciągów komunikacyjnych.

§ 4

1. Dzierżawca zobowiązany jest do zawarcia stosownej umowy ubezpieczeniowej z tytułu odpowiedzialności cywilnej w związku z prowadzoną na dzierżawionym terenie działalnością.
2. Dzierżawca bierze pełną odpowiedzialność za zdarzenia losowe zaistniałe na dzierżawionym terenie.

§ 5

Dzierżawca oświadcza, że stan przedmiotu umowy jest mu znany i nie wnosi do niego zastrzeżeń.

§ 6

1. Opłata za cały okres dzierżawy terenu wynosi **zł netto**.
2. Opłata za dzierżawę nie obejmuje podatku VAT, który zostanie doliczony przez Wydzierżawiającego w wysokości zgodnej z obowiązującymi przepisami.
3. Należność za czynsz Dzierżawca uiszcza **do 31 sierpnia 2018 roku** (proporcjonalnie do okresu korzystania z przedmiotu dzierżawy), na podstawie faktury wystawionej przez Wydzierżawiającego. Nie otrzymanie faktury nie zwalnia Dzierżawcy z uiszczenia opłaty na konto NBP O/Gdańsk 49101011400179232231000000.
4. W razie rozwiązania umowy przed terminem płatności czynszu określonym w ust. 3 § 6 czynsz i inne należności wynikające z niniejszej umowy płatne są w ostatnim dniu obowiązywania umowy.
5. Inne należności związane z posiadaniem przedmiotu dzierżawy oraz koszty jego ubezpieczenia Dzierżawca opłaca we własnym zakresie wg odrębnie zawartych umów.
6. W razie niezwrócenia przez Dzierżawcę przedmiotu dzierżawy w terminie określonym w § 9 ust. 2 niniejszej umowy, Wydzierżawiający będzie miał prawo obciążyć Dzierżawcę za każdy rozpoczęty dzień aż do chwili zwrócenia przedmiotu dzierżawy kwotą w wysokości dwukrotności umówionej sezonowej opłaty za dzierżawę przeliczonej na jeden dzień.

7. Wyzdierżawiający ma prawo obciążyć Dzierżawcę karą umowną w wysokości dwukrotności umówionej sezonowej opłaty za dzierżawę w przypadku oddania przedmiotu dzierżawy w używanie osobom trzecim bez pisemnej zgody Wyzdierżawiającego. Prawo obciążenia Dzierżawcy karą umowną określoną w zdaniu poprzednim przysługuje Wyzdierżawiającemu również w przypadku naruszenia przez Dzierżawcę obowiązków określonych w § 3 ust. 1, 2 i 5 niniejszej umowy.
8. W razie powstania szkody przewyższającej wysokość zastrzeżonych kar umownych Wyzdierżawiający jest uprawniony do dochodzenia odszkodowania w pełnej wysokości.

§ 7

1. Przez okres trwania umowy Dzierżawca zobowiązany jest do:
 - a) utrzymania porządku i czystości na wydzierżawionym terenie, w tym do usuwania odpadów w sposób określony przepisami o utrzymaniu czystości w gminach,
 - b) przestrzegania przepisów przeciwpożarowych i przepisów porządkowych obowiązujących użytkowników terenów portowych,
 - c) utrzymywania przedmiotu dzierżawy w stanie nie pogorszonym wynikającym z normalnej jego eksploatacji oraz przeprowadzania w tym celu niezbędnych napraw.
2. Dzierżawca ponosi odpowiedzialność za wszelkie szkody powstałe na terenie dzierżawy w związku z działalnością Dzierżawcy. Dzierżawca ponosi odpowiedzialność za swoich pracowników i inne osoby przebywające na terenie przedmiotu dzierżawy i wyrządzone przez nich szkody. W razie pokrycia przez Wyzdierżawiającego szkody, za którą zgodnie z niniejszą umową odpowiada Dzierżawca, Dzierżawca zobowiązany jest do zwrotu Wyzdierżawiającemu równowartości pokrytej szkody i poniesionych z tego tytułu kosztów.
3. Dzierżawca jest odpowiedzialny za prowadzenie działalności gospodarczej w sposób zgodny z obowiązującymi przepisami prawa w szczególności przepisów ppoż., BHP oraz przepisów sanitarnych.
4. Upoważnieni pracownicy Wyzdierżawiającego mają prawo do kontroli przestrzegania przez Dzierżawcę warunków korzystania z przedmiotu dzierżawy, określonych niniejszą umową.

§ 8

1. Po rozwiązaniu lub zakończeniu umowy Dzierżawca zobowiązany jest do usunięcia na własny koszt wniesionych na wydzierżawionym terenie obiektów, urządzeń i innych rzeczy w terminie określonym w ust. 2 § 9.
2. W razie niewykonania postanowień ust. 1 niniejszego paragrafu lub ust. 2 § 9 Wyzdierżawiający ma prawo do powierzenia wykonania czynności wskazanych w ust. 1 niniejszego paragrafu oraz ust. 2 § 9 podmiotowi trzeciemu na koszt Dzierżawcy.
3. Dzierżawca upoważnia Wyzdierżawiającego do sprzedaży rzeczy usuniętych w wypadku zaistnienia okoliczności, o których mowa w ust. 2 niniejszego paragrafu. Uzyskane ze sprzedaży środki, po pokryciu kosztów Wyzdierżawiającego i innych należności Wyzdierżawiającego związanych z niniejszą umową zostaną przekazane Dzierżawcy.

§ 9

1. Wyzdierżawiający zastrzega sobie prawo rozwiązania umowy w trybie natychmiastowym bez okresu wypowiedzenia gdy:
 - a) Dzierżawca nie wniósł jednej pełnej opłaty za dzierżawę w pełnej wysokości w terminie płatności,
 - b) Wyzdierżawiający dwukrotnie stwierdzi naruszenie przez Dzierżawcę postanowień § 7 ust. 1,
 - c) Dzierżawca używa rzeczy w sposób sprzeczny z umową lub z przeznaczeniem rzeczy i mimo upomnienia nie przestaje jej używać w taki sposób albo gdy rzecz zaniedbuje do tego stopnia, że zostaje ona narażona na utratę lub uszkodzenie,
 - d) Dzierżawca narusza postanowienia niniejszej umowy mimo wezwania do zaprzestania naruszeń w wyznaczonym przez Wyzdierżawiającego terminie,
 - e) Dzierżawca oddał w używanie przedmiot dzierżawy osobom trzecim bez pisemnej zgody Wyzdierżawiającego lub wbrew jej warunkom,
 - f) w innych przypadkach przewidzianych przez obowiązujące przepisy prawa.
2. W razie wcześniejszego rozwiązania umowy, jak również po jej zakończeniu Dzierżawca zobowiązany jest nie później niż w ostatnim dniu obowiązywania umowy dzierżawy, zwrócić przedmiot dzierżawy Wyzdierżawiającemu po uprzednim przywróceniu go do stanu pierwotnego.
3. Wyzdierżawiający zastrzega sobie prawo rozwiązania umowy z czternastodniowym okresem wypowiedzenia w przypadku zmiany przeznaczenia wydzierżawionego terenu wynikającej z decyzji organów właściwych w sprawach zagospodarowania przestrzennego.
4. Każda ze stron może wypowiedzieć umowę dzierżawy z ważnych przyczyn podyktowanych uzasadnionym interesem strony z zachowaniem czternastodniowego okresu wypowiedzenia.
5. Oświadczenie o wypowiedzeniu lub rozwiązaniu umowy w trybie natychmiastowym wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności i powinno zawierać uzasadnienie.

§10

W okresie trwania dzierżawy strony umowy są obowiązane informować się nawzajem na piśmie o każdej zmianie adresu swojego zamieszkania lub siedziby. W razie zaniedbania tego obowiązku korespondencję wysłaną na ostatni adres listem poleconym, za potwierdzeniem odbioru i nieodebraną, uważa się za doręczoną.

§ 11

Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają pisemnego aneksu pod rygorem nieważności.

§ 12

W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.

§ 13

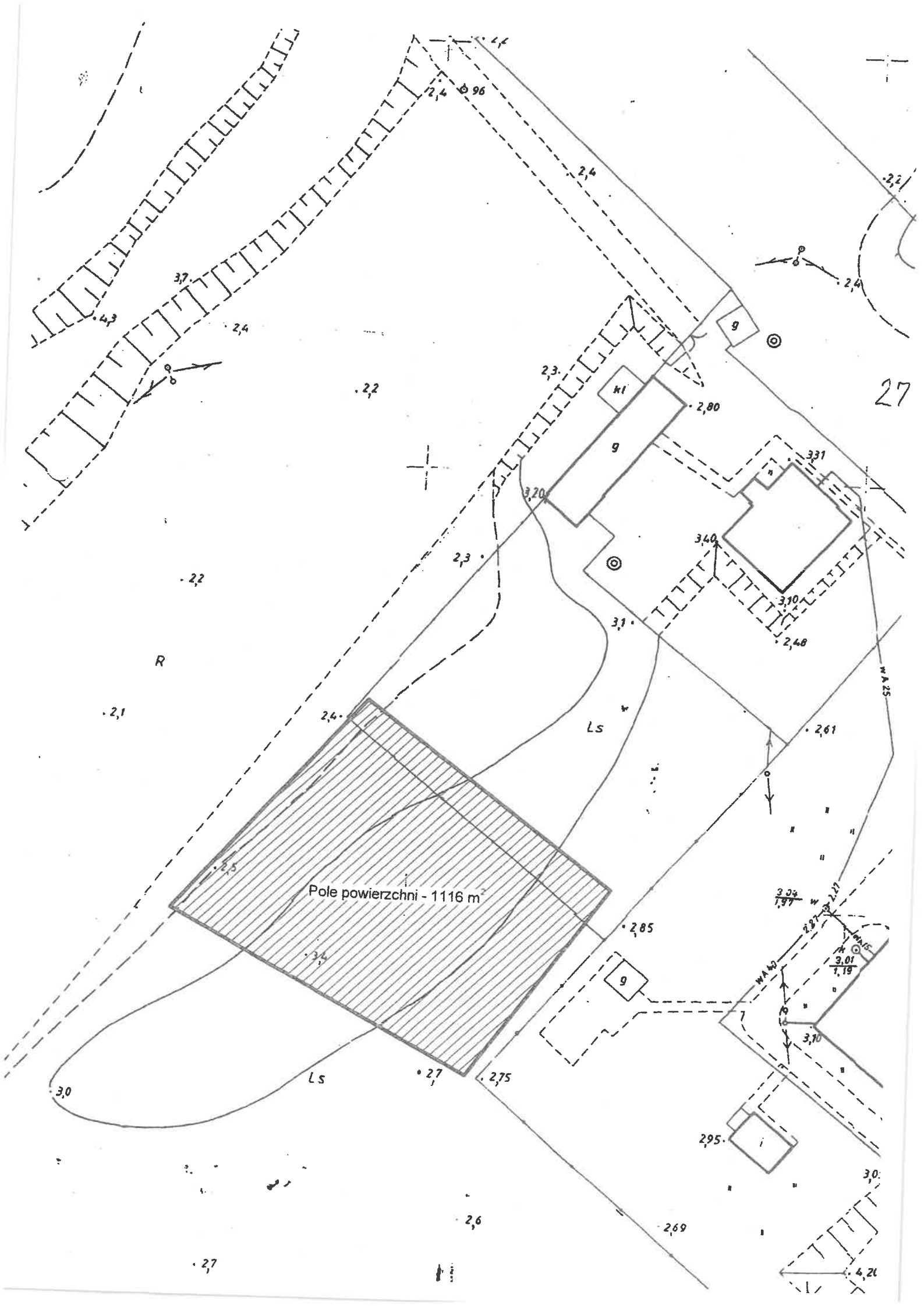
Spory wynikłe na tle stosowania niniejszej umowy podlegają rozstrzygnięciu przed sądem właściwym miejscowo według siedziby Wydierżawiającego.

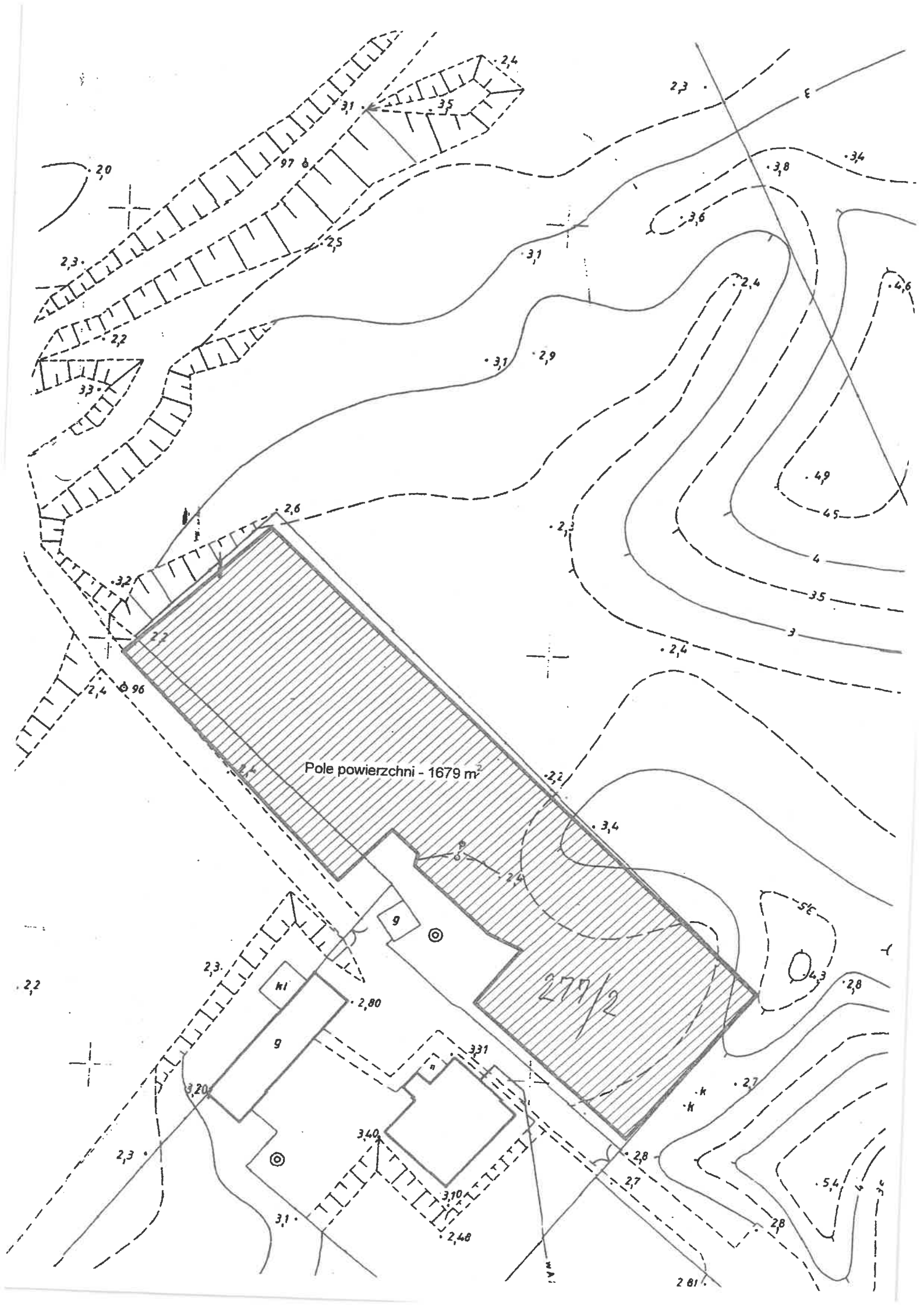
§ 14

Umowa została sporządzona w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, z których jeden otrzymuje Dzierżawca, a dwa - Wydierżawiający.

DZIERŻAWCA

WYDZIERŻAWIAJĄCY





Pole powierzchni - 1679 m²

277/2

ni

g

g

⊙

⊙

k

k

56
Q 4,3